



ANNA MARIA DI GIANFILIPPO

📍 66023, Francavilla al Mare (CH)

📞 3338039273

✉ DIGIANFILIPPOANNAMARIA@GMAIL.COM

🏷 CATEGORIA B

Profilo Professionale

- Professionista con esperienza pluriennale nel settore della Formazione in ruoli quali: Amministratore Unico / Legale Rappresentante / Direttore / Tutoring / Responsabile Erogazione dei Servizi società di Formazione accreditata alla regione Abruzzo "SAPERE AUDE SRL". Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostra solida leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.
- Professionista con diversi anni di esperienza in Sanità e diverse specializzazioni manageriali oltre che cliniche, dispone di un solido background nella gestione di team sanitari e nel raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione. Offre capacità cliniche di alta specializzazione in Wound Care (lesioni difficili), Gestione Stomie e management, flessibilità e massima disponibilità.

Esperienze Lavorative E Professionali

10.2023 - Attuale

1 - Direttore ODF Regione Abruzzo

SAPERE AUDE SRL - ODF REGIONE ABRUZZO - AVEZZANO (AQ)

- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Ricerca della massima soddisfazione alle richieste della Direzione.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.

01.2021 - Attuale

1 - Responsabile Erogazione Dei Servizi ODF Regione Abruzzo

SAPERE AUDE SRL - ODF REGIONE ABRUZZO - AVEZZANO (AQ)

- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.

01.2021 - Attuale

1 Tutoring ODF Regione Abruzzo

SAPERE AUDE SRL - ODF REGIONE ABRUZZO - AVEZZANO (AQ)

- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Svolgimento degli incarichi assegnati con rapidità ed efficienza.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.

02.2019 - Attuale

1 - Amministratore Unico e Legale Rappresentante

SAPERE AUDE SRL - ODF REGIONE ABRUZZO - AVEZZANO (AQ)

- Partecipazione a eventi di settore per promuovere la propria idea imprenditoriale e raccogliere dati sul mercato di riferimento.
- Studio del mercato di riferimento e analisi della concorrenza.
- Pianificazione della strategia operativa e definizione degli obiettivi aziendali da raggiungere.
- Strutturazione dei processi amministrativi e gestionali interni.
- Elaborazione del budget necessario al raggiungimento degli obiettivi aziendali e in relazione alle risorse disponibili.
- Definizione delle strategie commerciali e di marketing in linea con il posizionamento del brand e del prodotto o servizio.
- Ampliamento delle opportunità di business attraverso la creazione di partnership strategiche.
- Selezione, reclutamento e coordinamento del personale.
- Valorizzazione dell'immagine aziendale tramite strategie di comunicazione multicanale.
- Analisi e valutazione del business plan e dei dati economici per supervisionare i risultati di business.
- Supervisione dei reparti operativi dell'azienda in modo da garantire gli obiettivi gestionali e strategici.
- Definizione e scelta degli strumenti tecnologici più adeguati alle esigenze organizzative dell'azienda.
- Organizzazione dei flussi e delle procedure interne e definizione delle politiche aziendali.
- Gestione degli aspetti amministrativi e contrattuali in collaborazione con dipendenti e/o consulenti.
- Pianificazione delle attività operative, gestionali e amministrative.
- Analisi dell'andamento economico aziendale in riferimento al mercato

06.2009 - 04.2023

Infermiere con competenza avanzata

	NOVA SALUS SRL- TEMPO INDETERMINATO - TRASACCO (AQ)
	• Assistenza avanzata a pazienti con situazioni sanitarie complesse. • Realizzazione di interventi formativi e di approfondimento specialistico. • Supervisione degli studenti durante lo svolgimento del tirocinio assicurando l'acquisizione delle competenze di base. • Collaborazione proattiva con medici e specialisti al fine di fornire un piano di cura specifico per i degenti. • Illustrazione e promozione delle azioni preventive consigliate in ambito sanitario. • Aggiornamento continuo delle proprie competenze professionali. • Redazione di piani di assistenza infermieristica personalizzata basati sui bisogni e sulle condizioni cliniche dei pazienti.
01.2008 - 06.2009	Infermiera Abilitata NOVA SALUS SRL - TEMPO DETERMINATO - TRASACCO (AQ) • Utilizzo delle principali tecnologie avanzate per il monitoraggio. • Revisione periodica di procedure, protocolli e linee guida per la promozione della qualità dell'assistenza. • Elaborazione di protocolli e linee guida basate sulle evidenze scientifiche.
07.2005 - 12.2007	OSS Operatore Socio Sanitario NOVA SALUS SRL - TEMPO INDETERMINATO - TRASACCO (AQ) • Accoglienza della persona e dei familiari, favorendo l'inserimento in struttura e l'orientamento. • Aiuto alla persona nel cambio di postura e nel posizionamento corretto nel letto, in poltrona o in carrozzina. • Collaborazione alla realizzazione di attività educative e di animazione. • Cooperazione con altre figure professionali come infermieri, terapisti ed educatori. • Supporto a utenti non autosufficienti nelle attività di igiene personale. • Collaborazione con operatori del sociale appartenenti a diverse discipline per offrire un'assistenza completa ai pazienti. • Preparazione e somministrazione di pasti secondo le prescrizioni nutrizionali. • Accompagnamento delle persone con disabilità e supporto nell'uso di mezzi ausiliari per favorire la mobilità. • Assistenza nel disbrigo di commissioni e accompagnamento a visite mediche. • Partecipazione a corsi e seminari di aggiornamento professionale. • Interpretazione dei bisogni della persona assistita e riconoscimento di eventuali alterazioni o segnali di disagio. • Assistenza a persone di varie fasce d'età con disabilità permanenti o temporanee.
03.2004 - 02.2005	Operatore Tecnico Assistenziale NOVA SALUS SRL - TEMPO DETERMINATO - TRASACCO (AQ) • CONTRATTO REGIONALE P.I.P. (PIANO INSERIMENTO PROFESSIONALE SECONDO ART. 15 LEGGE 451/94, ART 9 "OCTIES" LEGGE 608/96 E SUCCESSIVE MODIFICHE.
10.2003 - 02.2004	Operatore Tecnico Assistenziale NOVA SALUS SRL- TEMPO DETERMINATO - TRASACCO (AQ)

04.2003 - 07.2003

- Collaborazione alla realizzazione di interventi di igiene totale o parziale degli utenti, fornendo assistenza diretta nel cambio della biancheria e nelle fasi di pulizia e detersione della persona.

Operatore Tecnico Assistenziale

NOVA SALUS SRL - TEMPO DETERMINATO - TRASACCO (AQ)

- Collaborazione alla realizzazione di interventi di igiene totale o parziale degli utenti, fornendo assistenza diretta nel cambio della biancheria e nelle fasi di pulizia e detersione della persona.

05.2002 - 04.2003

Operatore di produzione

MICRON - TEMPO INDETERMINATO - AVEZZANO (AQ) NUCLEO INDUSTRIALE

- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Cura e sistemazione della propria postazione lavorativa.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.

01.2002 - 05.2002

Operatore di produzione

MICRON - CONTRATTO CON APL ADECCO - AVEZZANO (AQ) NUCLEO INDUSTRIALE

- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.

Istruzione E Formazione

2021

TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E LAVORO, SANITARIO, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA - L' AQUILA

2016

- Abilitazione IN CORSO. ISCRITTA AL SECONDO ANNO

MASTER , SANITARIO, UNIVERSITA' IRCCS ISTITUTO NAZIONALE TUMORI - MILANO

2012

- Master IN STOMATERAPIA - COLONPROCTOLOGIA E RIABILITAZIONE DELLE DISFUNZIONI DEL PAVIMENTO PELVICO

MASTER , SANITARIO , UNIVERSITA' LA SAPIENZA - ROMA

2011

- Master in WOUND CARE: SPECIALIZZAZIONE SULLA PREVENZIONE E TRATTAMENTO DELLE LESIONI CUTANEE DIFFICILI

LAUREA MAGISTRALE IN INFERMIERISTICA , SANITARIO, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA - L'AQUILA

LAUREA MAGISTRALE PER LA DIRIGENZA SANITARIA: MANAGEMENT ED INSEGNAMENTO UNIVERSITARIO PER LE DISCIPLINE SANITARIE

2008

MASTER , SANITARIO , UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA - L'AQUILA

2007	• Master IN MAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO NELL'INFERMIERISTICA
2002	LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE , SANITARIO, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA - L'AQUILA • Abilitazione ALLA PROFESSIONE DI INFERMIERA OPERATORE SOCIO SANITARIO , SANITARIO, REGIONE ABRUZZO - ASL1 ABRUZZO - AVEZZANO
2001	• Certificazione DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE IN R.S.A., SANITARIO, ENFAP UIL REGIONE ABRUZZO - AVEZZANO
1990	• Certificazione DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE IN R.S.A. DIPLOMA SUPERIORE , LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO VITRUVIO POLLIONE - AVEZZANO • Diploma DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE - LICEO SCIENTIFICO
Certificazioni	• B2 CEFR ESOL CERTIFICATE British Institutes Examination Board (Marzo 2022) • ISTRUTTORE BLS-D AMERICAN HEART ASSOCIATION DAL 2020 AD OGGI
Informazioni Aggiuntive	• <u>NOMINE PROFESSIONALI AGGIUNTIVE :</u> 1. Anno 2016: nomina in qualita' di docente presso ODF REGIONALE FORMABRUZZO per i corsi di qualifica professionale OPERATORE SOCIO SANITARIO. 2. Anno 2016: nomina in qualita' di docente presso IRCCS UNIVERSITA' di MILANO per MASTER IN STOMATERAPIA -COLOPROCTOLOGIA E RIABILITAZIONE DEL PAVIMENTO PELVICO. 3. Anno 2015: nomina in qualita' di docente presso ANGELINI nell' EXPERT MEETING "CARING FOR WOUND" 4. Anno 2014: nomina in qualita' di docente presso universita' TOR VERGATA per il Master in Wound care. 5. Anno 2013: nomina in qualita' di docente presso MEDATWORK nel corso di specializzazione "LA GESTIONE COMPLESSA DEL PAZIENTE A DOMICILIO" 6. Anno 2012 : nominata come membro di gruppo di lavoro scientifico per la costituzione delle linee guida Regione Abruzzo sulle lesioni croniche , all'interno dell' AGENZIA SANITARIA REGIONALE dell' Abruzzo. 7. Anno 2010 : nomina con determina Dirigenziale n.559- del 20-04-2010 ASL 1 per docenza corso OSS 8. Anno 2010 : nomina in qualita' di docente presso ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA AISLEC per evento formativo lesioni cutanee. 9. Anno 2008 ad oggi : nominata come TUTOR CLINICO per le Lauree Triennali e Magistrali in Scienze Infermieristiche. 10. Anno 2007 ad oggi : nomina in qualita' di relatore in molti congressi regionali e nazionali , per diverse societa' scientifiche e PROVIDER ECM NAZIONALI , in ambito sanitario e manageriale.
Incarichi In Attivita' Sociali	• 2013: nominata con delibera dal Consiglio Comunale di Trasacco Vicepresidente Commissione Pariopportunita'. • Dal 2004 al 2010 : attivita' di volontariato presso AVIS di Luco Dei Marsi (AQ) • Dal 2001 al 2004 : attivita' di volontariato presso Associazione Diabetici Marsicana come: informazione di autocontrollo domiciliare con

eventuali interventi sui reflattometri in dotazione ai pazienti, informazione sulla sana e corretta alimentazione, approvvigionamento dei presidi ai pazienti portatori di handicap, eventi pubblici per la prevenzione del diabete.

Capacità E Competenze

- Etica
- Nozioni amministrative
- Pensiero strategico
- Responsabilità
- Buona dialettica
- Capacità di analisi dei dati
- Gestione documentale
- Pensiero critico
- Uso di Software
- Autorevolezza
- Gestione del conflitto
- Capacità di pianificazione

Patente

- Patente B (AUTOMUNITA)

Madrelingua

- Italiana

Altre Lingue

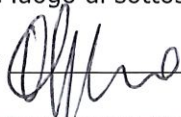
Francese - conoscenza scolastica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art.13 D.lgs30 giugno 2003n.196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16- Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali". **La sottoscritta Anna Maria Di Gianfilippo**, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/200, dichiara che le informazioni riportate nel seguente CV, corrispondono a verità

Data e luogo di sottoscrizione:

Arezzo, 7/05/26

Firma:



AUTODICHIARAZIONE SUL CONFLITTO DI INTERESSI ECM

La sottoscritta, consapevole che il "**conflitto d'interessi E.C.M.**" è ogni situazione nella quale un interesse secondario interferisce o potrebbe interferire con l'interesse primario consistente nell'obiettività, imparzialità e indipendenza della formazione professionale nel settore della salute connessa al Programma di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.),

DICHIARA

l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario **negli ultimi due anni** dalla data di sottoscrizione del presente curriculum.

Data e luogo di sottoscrizione:

Arezzo, 7/05/26

Firma:

